

Regolamento per i rimborsi ai soci

[inizio del documento]

Questo Regolamento disciplina, in via transitoria, i rimborsi dovuti ai soci per le missioni da essi sostenute nell'interesse della Federazione. Le cariche rivestite dai soci non sono retribuite.

1. Il rimborso, a qualunque titolo, deve essere autorizzato dal Presidente, o dal Vicepresidente, o dal Coordinatore dell'Accademia, secondo competenza.
2. L'autorizzazione può essere preventiva con indicazione del tetto di spesa.
3. Il Presidente e il Coordinatore dell'Accademia non hanno bisogno di autorizzazione, ma devono comunicare la missione all'Amministratore.
4. Le autorizzazioni e le comunicazioni, preventive o successive, devono risultare per iscritto all'Amministratore, che su richiesta le fornirà ai Consiglieri richiedenti.
5. L'Amministratore procede al rimborso dopo la presentazione di una nota spese conforme al modello da lui fornito, secondo le specifiche seguenti:
 - a. Sono rimborsate a piè di lista le spese di trasporto con mezzi pubblici - treno in seconda classe o bus - per missioni fatte fuori dal territorio comunale di residenza. Al di fuori del comune di residenza sono altresì rimborsate a piè di lista le spese di pernottamento e dei pasti giustificate da ricevute fiscali, possibilmente intestate alla Federazione, limitatamente ai giorni in cui è stata richiesta la prestazione fornita per la Federazione. In ogni caso il rimborso a piè di lista non può eccedere la cifra complessiva di 80,00€/die per pasti e pernottamenti. Tutte le ricevute di cui sopra devono essere prodotte in originale e non in fotocopia.
 - b. Su richiesta del Socio che viaggi con mezzo privato (automobile) sono rimborsate, oltre alle spese autostradali, le spese di uso in ragione di:
 - i. per i primi 200 chilometri percorsi € 0,36 a km (aggiornamento FICK 2015)
 - ii. per i successivi chilometri percorsi € 0,18 a km
 - iii. in caso che il mezzo privato sia un furgone o in caso di traino di rimorchio, utilizzati per giustificati motivi, le cifre sopra sono aumentate del 50%
 - c. Il Socio in missione al di fuori del territorio comunale di residenza può chiedere un rimborso forfettario delle spese di vitto e alloggio pari a 75,00€/die, in alternativa al rimborso a piè di lista di cui al punto a.
6. I rimborsi di cui ai punti precedenti valgono anche per i Tecnici impegnati in corsi federali autorizzati dall'Accademia.

[fine del documento]

associazione di promozione sociale Federazione Italiana Canoa Turistica

sede legale corso Duca di Genova 12/b 00121 Roma RM

sede operativa via Adolfo Gregoretti 16 00122 Roma RM

codice fiscale 12623020158 partita iva 05720831006

www.canoa.org

info@canoa.org

fict@pec.it